

ЗАЯВКА
на участие в XXIV научной сессии
профессорско-преподавательского
состава

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место работы и должность _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Название доклада (сообщения) _____

Секция _____

Телефон с указанием кода _____

E-mail _____

Адрес оргкомитета:
210015, г. Витебск, ул. М.Шагала, 8А

Председатель оргкомитета:
директор Витебского филиала
Международного университета
«МИТСО»
кандидат исторических наук, доцент
Дединкин Александр Леонидович

Зам. председателя оргкомитета:
доктор биологических наук,
профессор
Прищепа Инна Михайловна

Координатор:
заведующая библиотекой
Витебского филиала Международного
университета «МИТСО»
Бартуш Ольга Юрьевна
тел.: (8-0212) 26-53-40
Материалы направлять на
e-mail: bartushoyu@mitsovf.by(с пометкой:
24 конференция)

Учреждение образования
Федерации профсоюзов Беларуси
Международный университет
«МИТСО»
Витебский филиал



**XXIV ОТКРЫТАЯ НАУЧНАЯ
СЕССИЯ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО
СОСТАВА**

30 апреля 2021 года

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Витебский филиал Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» приглашает Вас принять участие в XXIV открытой научной сессии профессорско-преподавательского состава, которая состоится **30 апреля 2021 г.**

Формы участия

*доклад на пленарном заседании;
доклад на секционном заседании;
заочное участие.*

Цель конференции: обобщение и систематизация научно-теоретического и практического опыта отечественных ученых; расширение контактов между учебными заведениями Республики Беларусь.

ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ КОНФЕРЕНЦИИ:

1. Правоведение и социально-гуманитарные дисциплины.
2. Экономика и информационные технологии.
3. Иностранные языки и межкультурная коммуникация.

О времени проведения секционных пленарного заседаний будет сообщено дополнительно

Публикация материалов планируется к открытию конференции.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК И ДОКЛАДОВ

Срок предоставления заявок и докладов до **30 марта 2021 года** на адрес оргкомитета по электронной почте: **bartushoyu@mitsof.by** (с пометкой: **24 конференция**)

Оргкомитет оставляет за собой право отбора докладов для включения в программу. Отклоненные материалы не возвращаются.

Планируется работа в **очном** формате.

Электронный вариант сборника будет размещен на сайте Витебского филиала Международного университета «МИТСО» (<http://vitebsk.mitso.by/> в разделе «Научная деятельность», подраздел «Конференции») с 10 мая 2020 года.

Рабочие языки конференции: белорусский, русский, иностранный (с аннотацией на русском или белорусском языках).

Для участия в конференции необходимо предоставить следующие материалы:

- заявку на участие в конференции;
- материалы доклада (не более 3 страниц).

Материалы докладов должны быть набраны в текстовом редакторе – MS Word 6.0 и выше. Шрифт – Times New Roman, размер – 14 pt. Поля: со всех сторон по 2,5 см. Абзацный отступ – 1 см. Висячая строка не допускается. Страницы не нумеруются.

Материалы должны включать: введение (цель, актуальность), материал и методы, результаты и их обсуждение, заключение (прописать эти пункты в докладе).

Название доклада печатается прописными буквами с выравниванием текста по центру (если название в несколько строк, то без переносов).

Через одинарный интервал инициалы и фамилия автора (выравнивание текста по правому краю).

Через одинарный интервал – название учреждения (аббревиатура), город.

Название доклада выделяется полужирным шрифтом, инициалы и фамилия автора, название учреждения и город – курсивом.

Далее через одинарный интервал с абзацного отступа – текст доклада с обязательным выравниванием по ширине и автоматической расстановкой переноса, межстрочный интервал – одинарный.

Таблицы и рисунки идут по тексту только в черно-белом исполнении.

Ссылки на источники даются в тексте цифрами в квадратных скобках [2, 5].

Список литературы печатается через строку от основного текста.

Рукописи не редактируются. За научное содержание и изложение материалов ответственность несут авторы.

Материалы, не удовлетворяющие научной направленности конференции, оформленные с нарушением требований и отправленные позже установленного срока, а также не прошедшие процедуру проверки через систему «Антиплагиат» к рассмотрению не принимаются и обратно не высылаются.

Текст статьи помещается в отдельный файл, в названии которого должна быть указана фамилия автора, например: «Иванов-статья». Заявка также помещается в отдельный файл, например: «Иванов-заявка».